

GRC

GUIDE CONSEILS & UTILISATIONS

The screenshot displays the TOURINSOFT interface. On the left, a window titled 'Bordereaux' shows a grid of document icons with labels such as '66_Actus municipales Canet', '66_Afnor Canet en Roussillon', '66_Afnor Perpignan', '66_Bons Plans', '66_Commerces Mairie Canet', '66_Contacts', '66_Enquête Afnor', '66_Enquete Clientele Canet', '66_Enquête de satisfaction', '66_Enquête de satisfaction animation Barcarès', '66_Enquête de satisfaction demande de doc', '66_Enquête de satisfaction Pyrénées Cerdagne', '66_Questionnaire satisfaction Accueil', '66_questionnaire_ot', '66_Services publics Canet', '66_Sortir à Perpignan', '66_Station cambre d'aze', '66_Thermalisme', '66_Tourisme Handicap', '66_WIFI Canet en Roussillon', 'Actualités V.I.T.', 'Aire de Camping Car', 'Brochure', 'Commerces et Services', and 'Communes'. On the right, a search menu is open, showing options: 'MODULE ACCUEIL (GRC)', 'TOURINSOFT API', 'SE CONNECTER EN TANT QUE...', 'MODULE ACCUEIL (GRC BETA)' (highlighted with a red box), 'ESPACE COLLABORATIF', 'AIDE', 'LIEN DIRECT', and 'DÉCONNEXION' with a power icon. A blue arrow points from the text box below to the 'MODULE ACCUEIL (GRC BETA)' option.

L'accès à la GRC BETA est accessible via cette entrée. Elle reprendra par défaut tous les paramétrages de la qualification de la demande, des brochures, documents, modèles de courrier, modèles de mailing, modèle contenu lettre accueil ... étant déjà exploités sur la GRC actuelle.

Note : Il s'agit d'un accès Beta, l'accès par défaut se fait sur la GRC actuelle (aucune obligation d'exploiter la GRC Beta).

Les points de contrôles pour les Administrateurs de la base

Indispensables :

- Vérifier que les utilisateurs de la GRC ont au moins un profil sur le bordereau prospect
- Idem pour la recherche d'offres

Interventions à prévoir :

- Il est possible de déclarer les BIT dans l'administration des structures et de rattacher les champs au BIT voulu dans le paramétrage d'affichage pour une structure.
- Pour l'instant la page des détails des offres touristiques qui s'affiche en mode « linéaire » s'appuie sur les champs activés « exploitation en sortie » dans l'administration des bordereaux (colonne utilisée également pour les e-brochures).



1 + E-Mail **Guichet** Téléphone Autre

Traitement **3** Oral Annuler En attente **6** Historique **7** Traitement multi. **8**

13 Panier Recherche

Contact

Code postal

Pays

FRANCE

Rechercher un contact

4

Demande en cours

Thèmes affinitaires

Couple

Nombre de personnes *

1

5

Zone géographique demandée

Montpellier Hérault Autres destinations Autres départements LR Métropole (Hors Mpl)

Commentaire

OT3M - Profil demandeur

Adulte Affaires Camping-Cariste Couple Cycliste Etudiants Famille Groupe Jeune Pèlerins Randonneur Sénior

OT3M - Nature de la demande

Cœur de ville en lumières Accessibilité Événements sportifs Fluvial Championnat de France Volley Achats boutique Fêtes/manifestations Loisirs-activités Gastronomie/vins Patrimoine culturel Patrimoine naturel

Réponses prédéfinies

Modèle

Brochures

FR AL AN ES IT NE

Nom Qté Stk PDF URL

AGENDA visites guidé...

PLAN TOURISTIQUE c...

Plan par quartier

Magazine de curiosité...

Un si grand soleil - dé...

Voir les autres brochures (4)

Documents

1

2

3

6

7

8

13

12

9

10

11

1 : traitement jusqu'à 6 demandes en simultanées

2 : sélection du mode de contact. Les valeurs guichet, e-mail et téléphone sont suggérés en primaire. Les autres modes de contacts sont disponibles via le bouton autre

3 : le bouton traitement permet de traiter par courrier ou email la demande mais aussi de traiter plus tard, d'enregistrer un traitement passé, transférer la demande.
Le bouton oral est à exploiter pour une réponse orale.

4 : Recherche d'un contact = associer un contact. Si vous n'avez que le code postal ou le pays, le fonctionnement est inchangé.

5 : Affichage des champs de qualification de la demande

6 : Consultation des demandes en attente de traitement. Le picto est au rouge lorsque des demandes sont en attente de traitement.

7 : Accès à l'historique des demandes traitées (top 20). Par défaut top 20 des demandes traitées pour l'utilisateur connecté ou possibilité d'afficher le top 20 des demandes traitées par tous les utilisateurs ou par un utilisateur spécifique.

8 : Le bouton traitement multiple est accessible sur tous les modes de contacts

9 : Créer, modifier, supprimer une demande prédéfinie.

10 : Affichage des brochures principales et secondaires. Par défaut, les 5 premières brochures affichées sont celles définies dans le champ ordre de votre bordereau brochure. Toutes les autres brochures sont consultables via le bouton Voir les autres brochures.

11 : Les documents repris sont ceux activés pour la GRC au niveau de la médiathèque ou des exports planifiés (e brochure, pdf ...) et dont l'option activée sur la GRC est sélectionnée. Les documents restent affichés par ordre alphabétique.

12 : Le bouton recherche vous dirigera vers le moteur de recherche des différents regroupements de bordereaux pour personnaliser au mieux le carnet de voyage de votre client.

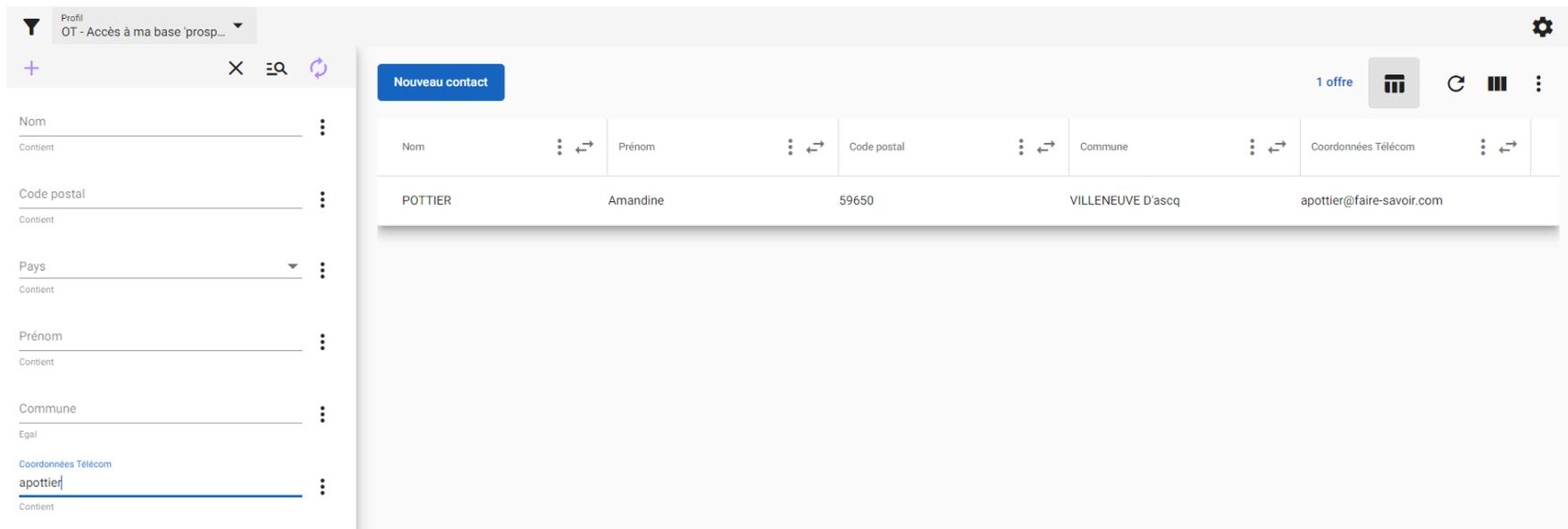
13 : Au clic sur le panier, l'exhaustivité des offres sélectionnées pour la conception du carnet de voyage sera présentée. A cet endroit, vous avez la possibilité d'enlever une ou plusieurs offres du carnet conçu.

Insertion d'un contact

Pour associer un contact à votre demande, le profil par défaut défini par votre administrateur Tourinsoft sera celui sur lequel la recherche se basera. (cf les points de contrôles)

Lorsque vous êtes en traitement de votre demande, vous actionnez le bouton rechercher un contact, la page suivante s'affichera :

La page présentée est un résultat sur la recherche sur le champ coordonnées télécom



The screenshot displays a web application interface for contact management. On the left, a sidebar contains search filters for 'Nom', 'Code postal', 'Pays', 'Prénom', 'Commune', and 'Coordonnées Télécom'. The 'Coordonnées Télécom' filter is active, showing the value 'apottier'. The main area features a 'Nouveau contact' button and a table with one contact entry. The table has columns for 'Nom', 'Prénom', 'Code postal', 'Commune', and 'Coordonnées Télécom'. The contact entry shows 'POTTIER' as the name, 'Amandine' as the first name, '59650' as the postal code, 'VILLENEUVE D'ascq' as the commune, and 'apottier@faire-savoir.com' as the telecom coordinates. The interface also shows '1 offre' and various action icons.

Nom	Prénom	Code postal	Commune	Coordonnées Télécom
POTTIER	Amandine	59650	VILLENEUVE D'ascq	apottier@faire-savoir.com

Le bouton nouveau contact vous permettra d'ajouter un contact dans le cas où il n'existe pas ou vous cliquez sur la ligne du contact répondant à votre recherche pour l'associer à votre demande en cours.

Personnaliser le carnet de voyage

The screenshot shows a web interface for customizing a travel notebook. At the top, there is a navigation bar with a '1 +' button, a 'Courrier' button, and several filter tabs: 'E-Mail', 'Guichet', 'Téléphone', and 'Autre'. Below these are icons for 'Traitement', 'Oral', 'Annuler', 'En attente', 'Historique', and 'Traitement multi.'. On the right side of the navigation bar are icons for 'Retour', 'Panier', and 'Recherche'. Below the navigation bar is a search bar with the text 'Filtrer ses recherches' and a magnifying glass icon. The main content area displays seven cards, each with the 'TOURINSOFT' logo and a category name: 'Activités - Visites', 'Fêtes et événements', 'Hébergement', 'Randonnées', 'Restauration - Dégustation', 'Services pratiques', and 'Tous'.

Sélectionner le regroupement de bordereau pour concevoir votre sélection

Configurer son moteur de recherche

The image shows a search engine configuration interface. At the top, there are tabs for 'E-Mail', 'Guichet', 'Téléphone', and 'Autre'. Below this is a dropdown menu for 'Groupe' with 'Restauration - Dégustation' selected. A search bar contains a plus sign (1), a search icon (5), and a refresh icon (6). To the right of the search bar is a blue button labeled 'Tout a...'. Below the search bar are four search criteria: 'Identifiant' (with a plus sign 1 and a vertical ellipsis 4), 'Nom de l'offre' (with a plus sign 1, a vertical ellipsis 4, and a warning triangle 7), 'Commune' (with a plus sign 1 and a vertical ellipsis 4), and 'Adhérent office' (with a plus sign 1 and a vertical ellipsis 8). At the bottom, there is a blue button labeled 'Rechercher' with a red number 9 next to it.

1 : Permet d'ajouter un nouveau critère de recherche (ex : pour ajouter un champ de recherche sur le type de catégorie, classement, équipements ...)

2 : Au clic les champs de recherches sont cachés, l'affichage sera dédié à votre listing

3 : Effacer toute la saisie et les opérateurs de recherches sélectionnés. Cette action réinitialise votre moteur de recherche.

4 : affichage des champs sélectionnés (cf1), saisir ou sélectionner les valeurs pour actualiser votre listing et réaliser votre sélection pour la conception de votre carnet personnalisé.

5 : Affichage des opérateurs de recherche. Au clic sur ce picto, les opérateurs de recherche sont disponibles dans le champ (ex commence par, contient,)

6 : Activation du rafraichissement automatique. Le rafraichissement automatique s'effectue dès l'instant où vous renseignez des champs de recherche

7 : Ce picto permet de vous avertir que le champ de recherche n'a pas été associé à tous les bordereaux configurés dans le regroupement.

8 : Au clic, supprimer un champ dont vous n'avez plus l'utilité dans votre moteur de recherche ou « gérer » pour ajouter un champ de recherche d'un autre bordereau sur le même type de champ (cf7)

9 : Bouton rechercher que vous pouvez utiliser si vous n'exploitez pas le rafraichissement automatique.

Configurer son listing

Basculer en mode tableau / listing classique ou en cartographie

Cf la slide suivante

The screenshot shows a mobile application interface for listing management. At the top left, there is a button labeled "Tout ajouter au panier". The main content area displays three listing cards in a grid view. Each card features a photo of the location, a title, and an address. The listings are:

- La Paillote**: 63, bis rue de Porsguen, 29430 Plouescat
- Le Pressoir**: Crêperie, 9, place de l'Europe, 29430 Plouescat
- Roc'h ar Mor**: 18, rue Ar Mor, Plage de Porsmeur, 29430 Plouescat

At the top right, there is a navigation bar with the text "Environ 132 offres" and three icons: a list view icon, a grid view icon (which is active), and a location pin icon. To the right of these icons is a refresh icon and a vertical ellipsis menu icon. A blue callout box with the text "Forcer le rafraichissement de votre listing" has an arrow pointing to the refresh icon. Another blue callout box with the text "Basculer en mode tableau / listing classique ou en cartographie" has an arrow pointing to the list view icon. A third blue callout box with the text "Cf la slide suivante" has an arrow pointing to the vertical ellipsis menu icon. At the bottom of the page, there is a pagination bar showing "Items par page: 20" and "Page 1 sur 7". A blue callout box with the text "Pagination, par défaut il s'agit d'un affichage de 20 offres par page" has an arrow pointing to the "Items par page: 20" dropdown menu.

Par défaut, vous êtes sur le mode mosaïque. Ce mode vous offre les possibilités :

- Ajouter au panier
- Actionner la bulle i pour consulter dans un mode synthétique le détail de l'offre

La première photo est affichée ainsi que le champ par défaut défini au niveau du bordereau.

Configurer ses préférences

Préférences Groupe

Filtres:

Afficher les critères avancés
Les critères avancés permettent d'affiner votre recherche

Activer le rafraîchissement automatique
Les résultats sont automatiquement mis à jour après chaque modification de filtre

Colonne:

Activer le retour à la ligne
Le retour à la ligne est autorisé dans une colonne

Déplier les occurrences
Toutes les occurrences sont affichées par défaut

Cette configuration est propre à chaque compte utilisateur.

Les préférences cochées sont sauvegardées, vous les paramétrez une seule fois et pouvez revenir dessus à tout moment.

Les options disponibles pour « Colonne » sont utilisées lorsque vous êtes en mode listing / tableau (1^{er} picto situé à la gauche de celui du mode mosaïque).

Exemple affichage d'un détail d'une offre

Le Pressoir

Type de restaurant

Restaurant

Catégorie

- Crêperie

Labels Marques Certifications

- Partenaire de l'AOC de Roscoff

Nom du chef

Adresse

Le Pressoir
9, place de l'Europe
Plouescat
29430

Description commerciale

Crêperie-Grill, proche du centre-ville. Belle carte de crêpes avec nos produits de saison, notamment

Mode de paiement

- Cartes de paiement
- Tickets restaurants
- Chèques bancaires et postaux
- Chèques déjeuners
- Chèques Vacances
- Espèces

Fermer

Configurer son listing en mode tableau / listing

<input type="checkbox"/>	Identifiant	Nom de l'offre	
<input type="checkbox"/>	DEGBRE029FS0000B	Maison de l'Artichaut	
<input type="checkbox"/>	DEGBRE029V50DAI7	Le marché de Cléder	
<input type="checkbox"/>	DEGBRE029V5150EY	Aire de Commana	
<input type="checkbox"/>	DEGBRE029FS0000C	Le vin en poupe	
<input type="checkbox"/>	DEGBRE029V50CH30	Le marché estival de Santec	
<input type="checkbox"/>	DEGBRE029V51509X	Aire de Kerfissien	
<input type="checkbox"/>	DEGBRE029V5150D2	Aire du Laber	
<input type="checkbox"/>	DEGBRE029V5150D4	Aire de Port Neuf	

Supprimer / ajouter des champs dans votre listing

Déplacer / ordonnancer vos colonnes

Note : Cette configuration est propre à chaque compte utilisateur, elle est sauvegardée. Le paramétrage établi sera accessible à la prochaine connexion.

Les développements en cours à venir sur Avril / Mai

- Les recherches enregistrées multi-bordereaux et filtres associés
- Site web personnalisé (mini site pour le prospect)
- Stats sur les BIT

Les développements à venir sur l'été

- Les fonctions liées à mon compte
- Si un seul espace de travail, on arrive directement sur l'interface d'accueil
- Mode édition des champs, brochures, ...
- Espace URL
- Onglets de gestion (brochures, documents, ...)
- Gestion des tâches, rendez-vous, notes
- Envoi what's app, messenger, ...
- Gestion multilingue pour l'envoi
- Evolutions ergonomie multibordereau
- Configuration accueil différente en fonction des bureaux